

**CONSEIL REGIONAL**



**SERVICE DES SPORTS  
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE**

# **DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION**

## **ASSOCIATIONS**

**DENOMINATION DE L'ASSOCIATION :**

.....

.....

*Toutes les rubriques du dossier doivent être obligatoirement renseignées.*

# FICHE DE PRESENTATION

DENOMINATION : .....

.....

ADRESSE DU SIEGE : .....

.....

TELEPHONE : // // // // // // // // // //

TELECOPIE : // // // // // // // // // //

EMAIL : .....

CODE APE : ..... NUMERO SIRET : .....

OBJET DE L'ASSOCIATION :

.....

.....

.....

.....

NOM DU PRESIDENT : .....

ADRESSE : .....

.....

TELEPHONE : // // // // // // // // // // GSM : // // // // // // // // // //

TELECOPIE : // // // // // // // // // //

PRESENTATION DU PROJET N°.....

INTITULE : .....

OBJECTIF : .....

DATE : .....

LIEU : .....

NOMBRE DE PARTICIPANT : .....

COÛT DU PROJET : .....

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

RECETTES		DEPENSES	
- CONSEIL REGIONAL	..... e	-	..... e
- CONSEIL GENERAL	..... e	-	..... e
- DJS	..... e	-	..... e
- COMMUNES	..... e	-	..... e
* .....		-	..... e
* .....		-	..... e
* .....		-	..... e
- ASSOCIATION	..... e	-	..... e
-	..... e	-	..... e
-	..... e	-	..... e
-	..... e	-	..... e
-	..... e	-	..... e
-	..... e	-	..... e
<b>TOTAL</b>	..... e	<b>TOTAL</b>	..... e

RECAPITULATIF DES SOMMES SOLICITEES  
AUPRES DES DIFFERENTS PARTENAIRES

PARTENAIRES	SOLLICITATIONS
- ASSOCIATION	.....
- USAGERS	.....
- RECETTE MANIFESTATIONS	.....
- DJS	.....
- CONSEIL REGIONAL	.....
- CONSEIL GENERAL	.....
- COMMUNES	.....
- SPONSORS	.....
AUTRES (à préciser)	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
-	.....
TOTAL	.....

## DOCUMENTS OBLIGATOIRES A FOURNIR POUR UNE DEMANDE DE SUBVENTION

### □ **Première Demande**

- ↳ Courrier de demande adressé au Président du Conseil régional
- ↳ Factures pro forma *(pour l'acquisition de matériel et déplacement)*
- ↳ Statuts de l'association
- ↳ Composition du Comité Directeur de l'association (nom, prénom, adresse et coordonnées téléphoniques)
- ↳ Procès verbal de la dernière assemblée générale
- ↳ Récépissé de dépôt de déclaration de l'association
- ↳ Copie de l'annonce de publicité au Journal Officiel
- ↳ Certificat d'Identification au Répertoire National des Entreprises et de leurs Etablissements (code APE - Numéro SIRET)
- ↳ Original du Relevé d'Identité Bancaire ou Postal

### □ **Renouvellement**

- ↳ Courrier de demande adressé au Président du Conseil régional
- ↳ Factures pro forma *(pour l'acquisition de matériel et déplacement)*
- ↳ Statuts de l'association *(si modification)*
- ↳ Composition du Comité Directeur de l'association (nom, prénom, adresse et coordonnées téléphoniques) *(si changement)*
- ↳ Procès verbal de la dernière assemblée générale
- ↳ Original du Relevé d'Identité Bancaire ou Postal *(si changement)*